

	BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU	Doküman No	FR-01
		Yayın Tarihi	15.02.2010
		Revizyon No	22
		Revizyon Tarihi	03.12.2024

BAŞVURAN KURULUŞ TARAFINDAN DOLDURULACAK BÖLÜM							
Başvuru tarihi							
Firma ünvanı							
Firma adresi							
Varsa diğer adresler (Saha, Şube, Üretim Yeri, Şantiye) için lütfen FR-140 Çoklu Saha Başvuru Formu'nu doldurunuz. Her bir birim için ayrı bir form doldurulmalıdır.							
Vergi Dairesi				Vergi No			
Telefon no				Faks no			
Web adresi				E-mail			
Çalışan sayısı	Toplam	Yönetim	Beyaz Yakalı Çalışan	Mavi Yakalı Çalışan	Taşeron	Yarı zamanlı çalışan	
Vardiya			1. Vardiyada	2. Vardiyada	3. Vardiyada		
			 çalışan	 çalışan	 çalışan		
Faaliyet alanı-kapsamı (lütfen belge üzerine yazılmasını istediğiniz ifadeyi yazınız.) (Talep ediliyorsa İngilizce belge kapsamını da yazınız.)							
Yönetim Temsilcisi Adı Soyadı ve firmadaki pozisyonu				Yönetim Temsilcisi Telefon No ve E-mail			
Akreditasyon Tercihiniz	IAS AKREDİTASYONU () AKREDİTASYONSUZ () (IAS Akreditasyonu ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 13485, ISO 27001 ve ISO 50001 için geçerlidir.) (* Lütfen Akreditasyon kapsamlarımızı www.pca-tr.com adresimizden teyit ediniz)						
Hizmet talep edilen sistem standardı: ☐ ISO 9001:2015 ☐ ISO 13485:2016 ** ☐ ISO 14001:2015 * ☐ ISO 45001:2018 ☐ ISO 27001:2022** ☐ ISO 10002:2018 ☐ ISO 50001:2018** ☐ ISO 22716:2007 (GMP ☐ ISO 22000:2018 ☐ Diğer * HACCP Planı sayınız: **Başvurunuzun işleme alınabilmesi için ilgili BAŞVURU EK BİLGİLENDİRME FORMU'nu doldurunuz.				Hizmet talep edilen Denetim türü: ☐ Ön Denetim ☐ Belgelendirme ☐ Gözetim ☐ Belge yenileme ☐ Transfer ☐ Kapsam değişikliği ☐ Entegre			
Uymanız Gereken Kanun, Yönetmelik ve Mevzuatlar:							
*Önemli çevresel Etkileriniz:							

	BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU	Doküman No	FR-01
		Yayın Tarihi	15.02.2010
		Revizyon No	22
		Revizyon Tarihi	03.12.2024

Birleşik Denetim taleplerinde lütfen yandaki bilgileri doldurunuz:	1. ISO 9001 ve ISO 14001 Sistem dokümanlarınız birleşik olarak hazırlandı mı? ☐ Evet ☐ Hayır
	2. Yönetim gözden geçirme toplantınız her iki sistem için birleşik olarak yapıldı mı? ☐ Evet ☐ Hayır
	3. İç tetkikleriniz her iki sistem için birleşik olarak yapıldı mı? ☐ Evet ☐ Hayır
	4. Politika ve hedefleriniz her iki sistem için birleşik olarak hazırlandı mı? ☐ Evet ☐ Hayır
	5. Kuruluşunuzda iş talimatlarını içeren entegre dokümantasyon birleşik olarak hazırlandı mı? ☐ Evet ☐ Hayır
	6.Yönetim desteği ve görevler entegre midir? ☐ Evet ☐ Hayır
	7.İyileştirme mekanizmaları entegre midir?(Düzeltici Faaliyet, ölçümler ve Sürekli İyileştirme) ☐ Evet ☐ Hayır
	8. Risk yönetimi yaklaşımları ile planlama da entegre yol izlenmiş mi? ☐ Evet ☐ Hayır
Varsa Vardiyada Yapılan Faaliyetleri Belirtiniz.	
Firmada Gerçekleşen Prosesleri Belirtiniz. (İş Akış Şemasının Doküman No/Revizyonunu Belirtiniz.	
Varsa Dış Kaynaklı Proseslerinizi Belirtiniz? (Fason İmalat Vs.)	
Varsa Hariç Tutulan Standart Maddeleri (Örneğin Tasarım)	
Yönetim Sistemi Kuruluşunuzda Hangi Tarihten İtibaren Uygulanmaktadır?	
Mevcut Bir Yönetim Sistemi Belgeniz Var mı? Varsa Hangi Kuruluştan Alındı?	
Belgenizin Transfer Olmasını İstiyorsanız Sebebinizi Açıklayınız:	
Tetkik sırasında tercüman ihtiyacı var mı?	
Varsa Çalıştığınız Danışmanın Adı-Soyadı Ve/Veya Firma Adı	
Varsa Danışman Sözleşmenizi Başvuru Formu İle Birlikte Tarafımıza Gönderiniz.	☐ EVET /Danışman sözleşmemiz ektedir. ☐ HAYIR /Danışman sözleşmemiz mevcut değildir.

Yukarıda beyan edilen tüm bilgilerin güncel ve doğru olduğunu beyan eder, bilgi eksikliği veya yanlış bilgilendirmeden ötürü oluşabilecek olumsuzluklara ilişkin sorumluluğu kabul ederim.

Adı Soyadı, İmza, Kaşe

Tarih

Teknik Görüşü Alınan BD/D/TU	
Adı Soyadı	
Tarih	
İmza	