



DOĞRULAMA İŞARETLERİNİN KULLANIM TALİMATI

1. AMAÇ: C.A.C tarafından yürütülen sera gazı doğrulama faaliyetleri çerçevesinde doğrulanan kuruluşların C.A.C doğrulama işaretlerinin ve onaylanmış doğrulama raporlarının kullanım esaslarını açıklamaktır.

2. KAPSAM: Doğrulama işaretlerini ve C.A.C logosunu kullanıma ilişkin esasları belirler.

3. SORUMLULAR: C.A.C' den doğrulama hizmeti almış tüm müşterileri kapsar.

4. TANIMLAR:

Doğrulama İşareti: Akreditasyon markası, C.A.C logosu, doğrulama raporu, doğrulama beyanını kapsar.

5. UYGULAMA

5.1-Logo Kullanımı:

C.A.C, doğrulama beyanı verilmesine karar verdiği müşterilerinin doğrulama beyanlarını teslim ederken kendilerine bu talimatı da iletir.

Kuruluş doğrulama kapsamı dahil olmak üzere faaliyet alanlarında ve reklamlarında C.A.C ve IAS logosunu kullanamaz. Yalnızca doğrulaması yapılan dönem için Sera Gazlarının C.A.C tarafından IAS akrediteli olarak doğrulandığını deklare edebilirler.

5.2-Doğrulama Raporu Kullanımı:

Doğrulama raporu, doğrulama kuruluşun mülkiyetinde olup, hiçbir şekilde başka bir kurum ya da tüzel kişiye devredilemez. Doğrulama raporunun üçüncü şahıslarca haksız yere kullanımından doğan sorumluluk doğrulanan kuruluşa aittir. Kuruluş rapor üzerinde hiçbir şekilde tahrifat yapamaz.

Doğrulama raporu yayınlanan kuruluşların, doğrulama raporunu yanıltıcı tarzda veya haksız kullandığı veya tanıtım dokümanlarında doğrulama raporuna ait bilgileri ilgili tarafları yanıltıcı şekilde kullandığı tespit edilebilir.

C.A.C tarafından gerçekleştirilen doğrulamalarda rapor ve logo kullanımı;

Doküman Kodu	VVB-PR.01-TL.05	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Müdür
İlk Yayın Tarihi	05.06.2025		
Revizyon No	01		
Revizyon Tarihi	23.09.2025		
Sayfa No	1 / 3	Elektronik Nüsha Basılmış Hali Kontrolsüz Kopyadır	



DOĞRULAMA İŞARETLERİNİN KULLANIM TALİMATI

- Diğer doğrulanmış kuruluşların firmamızı doğrulama raporunun yanıltıcı ve haksız kullanıldığı konusunda bilgilendirmesi,
- Kamu kuruluşlarının, tüketici mahkemelerinin, özel şirketlerin doğrulama kapsamının içeriğini sorgulaması,
- Yazılı ve görsel basında yayınların takip edilmesi,
- Doğrulmaların gerçekleştirilmesiyle yerinde gözlem yapılarak,

Gerekli kontroller gerçekleştirilir.

Doğrulama raporunu yanıltıcı tarzda veya haksız kullanan kuruluş, öncelikle yazılı olarak uyarılır. Gereken durumlarda Sera Gazı Doğrulama Müdürü, yasal uzmanların iş birliği ile konuyu değerlendirir.

Sera Gazı Doğrulama Müdürü tarafından, kuruluşun sözleşmede yer alan şartları ihlal ettiği ve C.A.C kurumsal itibarını zedeleyecek durumlar yarattığı, ayrıca yazılı uyarıları dikkate almadığı tespit edilirse, konu Hukuk Müşavirliğine sunulur.

5.3 Akreditasyon Markası Kullanımı:

Kuruluş doğrulama kapsamı dahil olmak üzere faaliyet alanlarında ve reklamlarında akreditasyon markası kullanamaz.

5.4 Doğrulama Beyanı Kullanımı

Kullanım Alanı	Doğrulama Beyanı
Ürün Üzerinde	Kullanılmaz
Reklam: (ör: Büyük ölçekli reklamlar posterler, tv reklamları, promosyon, videolar, broşürler, web site)	Şirket ticari unvanı ve logosu ile birlikte Kullanılabilir
Promosyon Ürünler	Kullanılmaz
Bayrak	Kullanılmaz
Araç	Kullanılmaz
Takvim/Ajanda/Yılbaşı kartı	Kullanılmaz

Doküman Kodu	VVB-PR.01-TL.05	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Müdür
İlk Yayın Tarihi	05.06.2025		
Revizyon No	01		
Revizyon Tarihi	23.09.2025		
Sayfa No	2 / 3	Elektronik Nüsha Basılmış Hali Kontrolsüz Kopyadır	



DOĞRULAMA İŞARETLERİNİN KULLANIM TALİMATI

5.5. Yasal Yükümlülükler

Bu talimatın uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda yasal süreç başlatılacak olup İstanbul Mahkemeleri yetkilidir.

6. Revizyon İzleme

No	Revizyon Tarihi	Rev. No	Açıklamalar
1	05.06.2025	00	İlk yayın
2	23.09.2025	01	Dokümanı onaylayan kısmı "müdür" olarak revize edilmiştir.

Doküman Kodu	VVB-PR.01-TL.05	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Müdür
İlk Yayın Tarihi	05.06.2025		
Revizyon No	01		
Revizyon Tarihi	23.09.2025		
Sayfa No	3 / 3	Elektronik Nüsha Basılmış Hali Kontrolsüz Kopyadır	